附件5

填报说明

请报名人员认真阅读填报说明，按要求依次完成附件3：《报名表》（word格式）和附件4：《报名汇总表》（excel格式）的填写。信息填写务必真实、准确、规范、清晰。其中，“本人承诺”栏目须由报名人员填写双面打印后手写签名。现将有关事项说明如下：

1.附件3：《报名表》（word格式）用楷体五号字填写，并在照片位置处插入电子版蓝底渐变近期免冠彩色照片。

2.姓名（包括少数民族用名）和族别：填写本人真实姓名和族别，并与身份证登记姓名和族别保持一致，例如李某，汉族。

3.出生地和籍贯：填写至县级行政区划，例如新疆疏勒。

4.入党时间和参加工作时间：如实填写相关时间，填写到月，例如2023.03。

5.专业：填写所学专业的具体名称，多专业的只填写符合报考职位要求的专业和相对应的毕业院校。

6.学历和学位：填写通过全日制或在职教育获得的最高学历和最高学位。

7.工作单位：填写本人目前所在机关、科室或乡镇人民政府。例如喀什市某乡人民政府。

8.职务：填写本人目前所任职务。例如副乡长、副科长。

9.职级：填写本人目前所任职级。例如四级主任科员、一级科员。

10.任现职时间:为担任现职务（职级）时间，填写到月，例如2023.03。

11.任同职时间:填写担任与现职务（职级）相同层级的职务（职级）时间，填写到月，例如2023.03。

12.报考职位代码及名称:按照《2023年喀什地区地（县）直机关面向基层公开遴选及选拔公务员、工作人员职位表》公布内容填写，例如1001+遴选及选拔机关。

13.是否同意调剂：在方框内进行直接勾选，不填的默认为不同意调剂。**（注：需和《报名汇总表》中填写一致）**

14.身份证号码和本人联系方式：请如实精准填写。

15.大专及以上学历教育情况：填写大专阶段及以后的学习经历，注明时间、院系、全日制或在职学习、学历学位。例如：2010.09—2013.07，喀什大学，法学专业，三年制，全日制学习，大专。

16.工作经历：最高学历开始写起至今，时间不要断层，按工作单位、职务层次分段填写，填写应完整连贯，其中，机关工作经历应填写到科室。有超过三个月以上的借调经历借调工作经历以及与报考职位资格条件要求相关的工作经历应注明。例如：

2010.09-2013.07，就读于喀什大学法学专业；

2013.07-2013.08，在家待业；

2013.08-2013.11，在中共喀什地委党校参加初任培训；

2013.11-2014.08，喀什市某乡人民政府试用期干部

2014.08-2016.08，喀什市某乡人民政府一级科员；

2016.08至今，喀什市某乡人民政府四级主任科员；

17.奖惩（立功）情况：如实填写获得县（市）级以上重要表彰奖励和处分情况。如没有则填“无”。

18.家庭主要成员及重要社会关系：已婚者填写配偶、子女和父母相关情况，未婚者填写父母相关情况，离异或丧偶者填写父母、子女相关情况。格式为姓名、关系、政治面貌、所在单位及职务。例如：李某，夫妻，中共党员，某市第一中学教师。如非家庭主要成员，但属副县级以上干部的，请一并填写；

19.备注：报考人员需报告说明的其他事项和以上栏目之外的重要信息，例如具有相关行业资格证书等情况。如没有则填“无”。

20.本人承诺：报名人员对信息的真实性进行承诺，信息不实引起的相关责任由报名人员本人承担。签名务必把报名表信息填完整之后双面打印出来后由本人手写签名，并按手印。

21.附件4：《报名汇总表》（excel格式）中所有时间日期均填写到月，例如2023.03。

22.务必保持附件3：《报名表》（word格式）和附件4：《报名汇总表》（excel格式）中相关信息填写一致，如有误差责任自负。

23.遴选及选拔职位设置为一级主任科员及以下的：正科级、副科级领导职务，一至四级主任科员，一、二级科员可以报名；职位设置为二级主任科员至四级主任科员的：正科级、副科级领导职务，二级主任科员至四级主任科员可以报名；职位设置为三级主任科员及以下的：副科级领导职务，三、四级主任科员，一、二级科员可以报名；职位设置为三级主任科员至四级主任科员的：副科级领导职务，三、四级主任科员可以报名；职位设置为四级主任科员的：副科级领导职务，四级主任科员可以报名；职位设置为四级主任科员及以下的：副科级领导职务，四级主任科员，一、二级科员可以报名可以报名；职位设置为一级科员的：一级科员可以报名。法院、检察院、公安等岗位参照执行。

本说明未尽事宜，可参阅《2023年喀什地区地（县）直机关面向基层公开遴选及选拔公务员、工作人员公告》，或通过指定网站公布的咨询电话进行咨询。